

**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СКОПИНСКИЙ ЭЛЕКТРОТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

**РАССМОТРЕНО РЕКОМЕНДОВАНО К
УТВЕРЖДЕНИЮ**

на заседании Совета Колледжа

Протокол №_1_

От 09 февраля 2026г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор ОГБПОУ

«Скопинский электротехнический колледж»

В.И. Кузнецов

«09» февраля 2026г.



ПРАВИЛА ПРИЕМА

**граждан на обучение по образовательным программам среднего
профессионального образования
в Областное государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Скопинский электротехнический колледж»
на 2026-2027 учебный год**

г. Скопин, 2026 г

I. Общие положения

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие), в Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Скопинский электротехнический колледж» (далее – Колледж) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы), за счет средств областного бюджета Рязанской области (далее – областной бюджет).

Прием иностранных граждан в Колледж для обучения по образовательным программам осуществляется в соответствии с настоящими Правилами приема и международными договорами Российской Федерации, федеральными законами за счет бюджетных ассигнований бюджета Рязанской области.

2. Колледж самостоятельно разрабатывает и утверждает ежегодные Правила приема, определяющие их особенности на соответствующий год, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Порядку приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования и правилам приема, определяемыми учредителем и закрепленными в Уставе Колледжа.

3. Прием в Колледж лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджета субъекта Российской Федерации является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

4. Объем и структура приема лиц в Колледж за счет областного бюджета определяется в соответствии с государственным заданием, устанавливаемым ежегодно Министерством образования Рязанской области.

5. Колледж осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Колледж персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

6. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

II. Организация приема граждан в Колледж

7. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Колледжа (далее – приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор Колледжа.

8. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируется положением о ней, утверждается директором Колледжа.

9. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором Колледжа.

10. При приеме Колледж обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

11. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

12. Колледж объявляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, которые входят в лицензию на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

13. Приемная комиссия обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

14. В целях информирования о приеме на обучение Колледж размещает информацию на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также обеспечивает свободный доступ в здание Колледжа расположенное по адресу: 391803, Россия, Рязанская обл., г. Скопин, ул. К. Маркса, д. 259 к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

15. Приемная комиссия на официальном сайте Колледжа <https://setk62.gosuslugi.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

15.1 Не позднее 1 марта 2026 г.:

- правила приема в Колледж;
- перечень специальностей и профессий, по которым Колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности с выделением форм обучения (очная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающим обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

- общее количество мест для приема по каждой специальности и профессии, в том числе по различным формам обучения;
- количество бюджетных мест по каждой специальности и профессии, в том числе по различным формам обучения;
- информация о наличии общежития и количестве мест в общежитии, выделяемых для иногородних поступающих.

На 2026-2027 учебный год осуществляется прием граждан на обучение по следующим образовательным программам

На бюджетной основе, очная форма обучения

№	Специальность (специалист среднего звена)	Базовое образование	Срок обучения
1.	09.02.11 «Разработка и управление программным обеспечением»	Основное общее образование	3 г. 10 мес.
2.	13.02.07 «Электроснабжение»	Основное общее образование	2 г. 10 мес.
3.	23.02.07 «Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств»	Основное общее образование	3 г. 10 мес.
4.	38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»	Основное общее образование	2 г. 10 мес.
5.	19.02.13 «Технология продуктов общественного питания массового изготовления и специализированных пищевых продуктов»	Основное общее образование	3 г. 10 мес.
	Профессия (квалифицированных рабочих, служащих)		
1.	08.01.31 «Электромонтажник электрических сетей и электрооборудования»	Основное общее образование	1 г. 10 мес.
2.	23.01.17 «Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей»	Основное общее образование	1 г. 10 мес.
3.	43.01.09 «Повар, кондитер»	Основное общее образование	2 г. 10 мес.

16. В период приема документов приёмная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с указанием форм обучения.

Приемная комиссия Колледжа обеспечивает функционирование телефонных номеров **5-05-56**; и раздела на официальном сайта Колледжа для ответов на

обращения, связанные с приемом граждан в Колледж.

IV. Прием документов от поступающих

17. Прием в Колледж для обучения по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов на первый курс начинается не позднее 20 июня.

Прием заявлений на очную форму обучения осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест, прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

18. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж, поступающий предъявляет следующие документы:

18.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или региональных порталов государственных и муниципальных услуг (далее — порталы государственных услуг);

- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционального портала государственных услуг;

- оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

- в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронного дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, копию документа, копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», за исключением документов, которые могут быть получены с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

- оригинал или копию СНИЛС, кроме случаев подачи заявления с использованием функционального портала государственных услуг;

- 4 фотографии (3 см х 4 см), кроме случаев подачи заявления с использованием функционального портала государственных услуг.

18.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации,

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее — документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в РФ» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в РФ», - также свидетельство о признании иностранного образования);

- оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным ст. 17 Федерального Закона от 24.05.99 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- оригинал или копию СНИЛС;

- 4 фотографии (3 см х 4 см).

Фамилия, имя и отчество (последнее — при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее — при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

18.3. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 18.1-18.2 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала;

18.4 При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий Колледжем.

19. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее при наличии);

- дата рождения;

- реквизиты документов, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) квалификации, его подтверждающем;

- отнесение к лицам, которым предоставлено право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

- специальность, для обучения по которой он планирует поступать в Колледж, с указанием условий обучения и форм получения образования (в рамках контрольных цифр приема);

- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложениям к ним или отсутствие копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в Колледж персональных данных поступающих;

- факт получения среднего профессионального образования впервые;

- ознакомление с уставом Колледжа, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящими пунктом, и (или) сведения не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

20. При поступлении на обучение по специальностям и профессиям, входящим в Перечень специальностей и направлений подготовки при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности (08.01.31, 13.02.07, 43.01.09, 19.02.13).

В случае если у поступающего имеются медицинские противопоказания, установленные приказом Минздравсоцразвития России, Колледж обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения и последующей профессиональной деятельности.

21. Поступающие вправе направить/представить в Колледж заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- 1) лично в Колледж

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющие его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Адрес для направления заявления о приеме: 391803, Россия, Рязанская обл., г. Скопин, ул. К. Маркса, д. 259 (приёмная комиссия).

3) С использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

Колледж осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в Колледж одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 17 настоящих Правил.

22. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов.

23. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала порталов государственных услуг.

24. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

25. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Вступительные испытания

26. Колледж не проводит прием на обучение по образовательным программам, требующим прохождения вступительных испытаний.

VI. Прием инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

27. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Колледж принимаются на профессиональные образовательные программы без вступительных испытаний на общедоступной основе с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При подаче в приемную комиссию заявления абитуриента необходимо в бланке заявления указать информацию о наличии инвалидности или ограниченных возможностей здоровья, а также необходимых условиях обучения.

VI. Зачисление в Колледж

28. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (при наличии):

- до 15 августа текущего года.

29. В случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в Колледж посредством их функционала в сроки, установленные образовательной организацией для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

30. По истечении сроков представления оригиналов об образовании и (или) документов об образовании и квалификации директор Колледжа издает приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг, подтвердивших свое согласие на зачисление в Колледж посредством их функционала, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации.

Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц.

Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа.

31. Колледж устанавливает следующие сроки издания приказов о зачислении:

- первый поток – 21 августа;
- второй поток – 28 августа текущего года, при наличии свободных мест.
- третий поток – с 31 августа по 25 ноября текущего года, при наличии свободных мест.

32. В случае, если численность поступающих, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счёт бюджетных ассигнований, Колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

33. Лицам, указанным в пункте 3 части 5 и пунктах 1-13 части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется

преимущественное право зачисления в Колледж на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при прочих равных условиях.

34. Лицам, указанным в части 5.1 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется право на зачисление в Колледж на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения указанными оценками образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

Документ, подтверждающий отнесение поступающего к лицам, указанным в части 5.1 и части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», представляется не позднее даты завершения представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

Участники СВО и их дети имеют право на первоочередное зачисление в Колледж. Для использования льготы необходимо предоставить документ, подтверждающий участие в СВО:

1. Справка об участии (выданная МФЦ, военным комиссариатом или воинской частью по месту службы) – непосредственно для участников СВО;

2. Справка п.1 и документ, подтверждающий родство – для детей участников СВО.

35. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в следующем порядке:

35.1 Средний балл по общеобразовательным предметам, указанным в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и квалификации, считается с точностью до 0,0001.

На образовательные программы среднего профессионального образования зачисляются лица, имеющие более высокий средний балл.

35.2 При равных результатах освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования преимущественным правом зачисления пользуются поступающие, имеющие более высокие результаты освоения учебных дисциплин по математике, русскому языку, физике, истории, химии.

36. При равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, Колледжем учитываются результаты индивидуальных достижений в следующем порядке.

36.1 При подаче заявления поступающий указывает сведения о своих индивидуальных достижениях.

36.2 Сведения об индивидуальных достижениях поступающего должны подтверждаться соответствующими документами, которые представляются при подаче документов, необходимых для поступления, или в более поздний срок, но не позднее дня завершения приема документов.

36.3 Документы, подтверждающие наличие у поступающего индивидуальных

достижений, рассматривается приемной комиссией Колледжа, которая осуществляет их проверку и принимает решение об учете индивидуальных достижений в соответствии с настоящими Правилами.

36.4 При приеме на обучение по образовательным программам Колледж учитывает следующие результаты индивидуальных достижений абитуриента:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2023 г. N 1738 "Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы", отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций "АртМастерс (Мастера Искусств)";

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Параолимпийских игр и Сурдоолимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенных в программы Олимпийских игр, Параолимпийских игр и Сурдоолимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта не включенным в программы Олимпийских игр, Параолимпийских игр и Сурдоолимпийских игр;

6) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;

7) наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), указанной в статье 17 Федерального закона от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», в случае наличия у абитуриента профильного опыта добровольческой (волонтерской) деятельности, влияющего на приобретение им необходимых профессиональных компетенций по выбранной специальности,

профессии. Во избежание практик "псевдоволонтерства", учитывать опыт добровольческой (волонтерской) деятельности, осуществленной в период не ранее чем за 4 года и не позднее чем за 3 календарных месяца до дня завершения приема документов и вступительных испытаний, а также формируемый в течение не менее двух лет с определенной периодичностью. (В качестве основного документа, удостоверяющего осуществление добровольческой (волонтерской) деятельности и ее объема, использовать выписку (распечатку) из единой информационной системы в сфере развития добровольчества (волонтерства) (<https://dobro.ru>), сверенную сотрудником приемной комиссии с электронной волонтерской книжкой поступающего, расположенной по адресу, автоматически указываемому при подаче документов. Допускается учет печатных личных книжек добровольца (волонтера) с внесенными в них записями при условии их надлежащего оформления (с указанием продолжительности осуществленной добровольческой (волонтерской) деятельности) и заверения организатором добровольческой (волонтерской) деятельности, заверенные подписью руководителя и печатью организаторов добровольческой (волонтерской) деятельности, выданные абитуриенту и подтверждающие формы, период осуществления и продолжительность его добровольческой (волонтерской) деятельности; прочие документы, которые можно использовать в качестве источника необходимой информации.)

36.5 Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

37. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление на обучение в Колледж осуществляется до 1 декабря текущего года.

38. В случае зачисления в Колледж на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», при подаче заявления с использованием функционала порталов государственных услуг обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в Колледж:

- оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

- 4 фотографии.